

УТВЕРЖДЕНО
Распоряжение
главы администрации
города Енакиево
22.05.2015 № 132

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ АРХИТЕКТУРЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕНАКИЕВО

Настоящее Положение принято с целью реализации государственной политики Донецкой Народной Республики в сфере архитектурной и градостроительной деятельности, направленной на решение текущих и перспективных задач комплексного социально-экономического и архитектурно-градостроительного развития территории города Енакиево и подчиненных городов и поселков, обеспечения разработки и реализации архитектурных и градостроительных решений с целью формирования полноценной среды обитания, отвечающей экологическим, санитарно-гигиеническим, эстетическим и другим требованиям.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отдел архитектуры и градостроительства администрации является структурным подразделением администрации города Енакиево.

1.2. Отдел осуществляет руководство в сфере градостроительства и архитектуры на территории города Енакиево и подчиненных территориях.

1.3. Отдел в своей деятельности руководствуется: Конституцией Донецкой Народной Республики, Законами ДНР, Указами Главы Республики, Постановлениями Народного Совета ДНР, распоряжениями главы администрации города, этим Положением и другими нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность городских администраций и работу отдела.

1.4. Положение об отделе, структура, штатная численность и фонд оплаты труда утверждается главой администрации города Енакиево.

1.5. Отдел подчиняется заместителю главы администрации города (согласно распределению обязанностей) и правами юридического лица не обладает.

1.6. Работа отдела осуществляется в соответствии с перспективными (годовыми), текущими (квартальными) и оперативными (месячными) планами, поручениями руководства, директивными документами вышестоящих инстанций, функциями отдела.

1.7. Делопроизводство отдела ведется согласно номенклатуре дел отдела.

1.8. Должностные инструкции работников отдела утверждаются главой администрации города.

1.9. Работники отдела утверждаются и освобождаются от должности главой администрации города Енакиево.

2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ

2.1. Реализация республиканской политики в сфере градостроительства и архитектуры.

2.2. Анализ состояния градостроительства, организация разработки, проведения экспертизы и обеспечения утверждения в установленном порядке генерального плана города.

2.3. Координация деятельности субъектов градостроительства по комплексному развитию и застройке города, улучшение его архитектурного облика.

2.4. Обеспечение соблюдения законодательства в сфере градостроительства и архитектуры, правил застройки города, утвержденной градостроительной документации на стадии рассмотрения вопросов предоставления разрешения на размещение объектов градостроительства.

3. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ ОТДЕЛА

3.1. Отдел архитектуры и градостроительства администрации:

3.1.1. Ведёт учет обеспеченности градостроительной документацией города и населенных пунктов, вносит на рассмотрение администрации города предложения о необходимости разработки и корректировки генеральных планов городов, населенных пунктов и другой градостроительной документации.

3.1.2. Способствует разработке правил застройки города и представляет их на утверждение в установленном законодательством порядке.

3.1.3. Предоставляет градостроительные условия и ограничения застройки земельного участка, другие исходные данные на проектирование объектов архитектуры для нового строительства, расширения, реконструкции, реставрации, капитального ремонта, благоустройства территорий в порядке, установленном действующим законодательством.

3.1.4. Координирует выполнение научно-исследовательских и проектно-изыскательских работ в сфере градостроительства, которые осуществляются на территории города.

3.1.5. Согласовывает проекты размещения и архитектурного решения объектов благоустройства, монументального и монументально-декоративного искусства, внешней рекламы.

3.1.6. Предоставляет застройщикам необходимую документацию на строительство и реконструкцию индивидуальных жилых домов и хозяйственных построек, согласовывает проекты застройки и благоустройства земельных участков, проекты жилых домов, хозяйственных зданий.

3.1.7. Готовит проекты распоряжений главы администрации города Енакиево о предоставлении разрешений на размещение специальных конструкций внешней рекламы, на проектирование и строительство, реконструкцию, реставрацию, капитальный ремонт объектов градостроительства физическим и юридическим лицам.

3.1.8. Создает и ведет архив градостроительной документации, организует регистрацию, хранение и систематизацию топографо-геодезических, инженерно-геологических материалов, картографических материалов.

3.1.9. Принимает соответствующие меры по обращениям и жалобам граждан, других субъектов градостроительства по вопросам, относящимся к его компетенции.

3.1.10. Способствует внедрению в проектах объектов архитектуры прогрессивных архитектурно-планировочных, конструктивных и инженерно-технических решений, обеспечивающих ресурсосбережение.

3.1.11. Координирует в пределах своей компетенции деятельность предприятий, учреждений и организаций, которые выполняют работы по подготовке и комплектованию исходных данных на проектирование, оказывают другие услуги в сфере градостроительства и архитектуры.

3.1.12. Выполняет иные функции в соответствии с действующим законодательством.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОТДЕЛА

4.1. Отдел архитектуры и градостроительства администрации имеет право:

4.1.1. Созывать в установленном порядке совещания, проводить семинары по вопросам, относящимся к его компетенции.

4.1.2. Привлекать специалистов других структурных подразделений администрации города, предприятий, учреждений и организаций, объединений граждан (по согласованию с их руководителями) для рассмотрения вопросов, относящихся к его компетенции.

4.1.3. Получать в установленном порядке от других структурных подразделений администрации города, предприятий, учреждений и организаций информацию, документы и другие материалы, а от местных органов государственной статистики - бесплатно статистические данные, необходимые для выполнения возложенных на него задач.

4.2. Отдел архитектуры и градостроительства администрации обязан:

4.2.1. Осуществлять контроль за нормами застройки.

4.2.2. Выдавать застройщикам градостроительные условия и ограничения застройки земельного участка на проектирование, строительство, реконструкцию, реставрацию зданий, сооружений, благоустройство территорий.

4.2.3. Разрабатывать предложения и готовить выводы по размещению строительства и реконструкции жилищно-гражданских, производственных, инженерно-транспортных и других объектов.

4.2.4. Готовить предложения по программам социально-экономического развития города и прилегающих районов и представлять их на рассмотрение администрацией города Енакиево.

4.2.5. Принимать участие в разработке предложений по определению территорий для градостроительных нужд в соответствии с законодательством, контролировать их использование и застройку.

4.2.6. Координировать деятельность субъектов градостроительства по комплексному развитию и застройки города.

4.2.7. Рассматривать обращения граждан, других субъектов градостроительства по вопросам застройки города и размещению наружных рекламных конструкций, принимать соответствующие решения.

5. НАЧАЛЬНИК

5.1. Отдел архитектуры и градостроительства администрации города возглавляет начальник, который назначается на должность и освобождается от должности главой администрации города Енакиево с соблюдением требований трудового законодательства и других норм нормативно-трудовых актов, регламентирующих деятельность администрации.

5.2. Начальник отдела осуществляет руководство деятельностью отдела, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на отдел задач, составляет должностные инструкции специалистов отдела.

5.3. Готовит предложения по улучшению работы градостроительного, научно-технического, художественного советов и комиссий, состав и положения которых утверждаются главой администрации города.

5.4. Анализирует состояние градостроительства, подготавливает документацию для проведения экспертиз и утверждения в установленном порядке генерального плана города, другой градостроительной документации.

5.5. Согласовывает проекты застройки и благоустройства земельных участков, жилых домов, хозяйственных построек.

5.6. Координирует выполнение научно-исследовательских и проектно-изыскательских работ, осуществляемых на территории города.

5.7. Организовывает и проводит конкурсы по разработке проектов новых и реконструируемых объектов.

5.8. Координирует работу отдела в соответствии с планом работы, который составляется на основании планов работы администрации города, поручений руководства, директивных документов вышестоящих органов.

5.9. Информировать население через средства массовой информации о разработке градостроительных программ развития города, размещения объектов архитектуры.

6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

6.1. При выполнении возложенных на него задач и функций отдел взаимодействует с другими структурными подразделениями администрации города, а также предприятиями, учреждениями, организациями всех форм собственности, объединениями граждан и гражданами.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОТДЕЛА АРХИТЕКТУРЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА

7.1. Отдел несет ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение возложенных на него задач.

7.2. За нарушение трудовой и исполнительской дисциплины должностные лица отдела привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

Управляющий делами
администрации города Енакиево

Положение об отделе архитектуры и градостроительства администрации города Енакиево подготовлено отделом архитектуры и градостроительства администрации города Енакиево

Начальник отдела