

УТВЕРЖДЕНО
Распоряжение
главы администрации
города Енакиево
04.05.2015 № 114

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕ ПО ДЕЛАМ СЕМЬИ И ДЕТЕЙ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕНАКИЕВО**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отдел по делам семьи и детей (далее - Отдел) является структурным подразделением администрации города Енакиево, который создается главой администрации города Енакиево.

1.2. Отдел подчиняется главе администрации города Енакиево, а также подотчетен и подконтролен Государственной службе по делам семьи и детей Донецкой Народной Республики.

1.3. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией и законами Донецкой Народной Республики, Указами Главы Донецкой Народной Республики и постановлениями Совета Министров Донецкой Народной Республики, приказами Государственной службы по делам семьи и детей Донецкой Народной Республики, распоряжениями главы администрации города Енакиево, а также Положением об Отделе.

1.4. Граничную численность, фонд оплаты труда работников Отдела определяет глава администрации города Енакиево в пределах соответствующих бюджетных назначений.

1.5. Материально-техническое обеспечение Отдела осуществляет администрация города Енакиево.

1.6. Отдел является юридическим лицом, имеет печать с изображением государственного герба Донецкой Народной Республики и своим наименованием, другие печати и штампы, необходимые при выполнении возложенных функций, бланки со своим наименованием.

1.7. Полное название: Отдел по делам семьи и детей администрации города Енакиево.

Сокращенное название: ОДСД администрации г. Енакиево.

Место нахождения, юридический адрес: ДНР, 86430, г. Енакиево, пл. Ленина, дом 7.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОТДЕЛА

2.1. Основными задачами Отдела являются:

2.1.1. Реализация государственной политики по вопросам защиты прав, свобод и законных интересов детей, социальной поддержки семьи, материнства и детства;

2.1.2. Предупреждение детской безнадзорности и беспризорности, совершения детьми правонарушений;

2.1.3. Выполнение требований законодательства в сфере опеки и попечительства в отношении малолетних и несовершеннолетних граждан, включая профилактику социального сиротства, выявление и устройство, в том числе семейное устройство детей-сирот и детей, лишенных родительского попечения, защиту их личных и имущественных прав, а также социальную поддержку семьи, материнства и детства;

2.1.4. Ведение государственной статистики в отношении семей и отдельных граждан, оказавшихся в сложных жизненных обстоятельствах, детей-сирот и детей, лишенных родительского попечения, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, усыновленных детей, детей, устроенных в семьи опекунов и попечителей, приёмные семьи, детские дома семейного типа и детские социальные центры на территории администрации города Енакиево и ее территориальных органов;

2.1.5. Формирование и использование государственного банка данных о детях-сиротах, детях, лишенных родительского попечения, детях, оказавшихся в сложных жизненных обстоятельствах и лиц, желающих взять ребёнка на воспитание;

2.1.6. Осуществление контроля над условиями содержания и воспитания детей в учреждениях для детей всех форм собственности;

2.1.7. Реализация государственной политики по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, лишенных родительского попечения в соответствии с действующим законодательством;

2.1.8. Определение приоритетных направлений и координация в реализации мероприятий в сфере улучшения положения детей, их социальной защиты;

2.1.9. Выявление совместно с государственными и общественными организациями всех форм собственности (органами и учреждениями образования, здравоохранения, внутренних дел, занятости, миграции и другими) причин и факторов социального неблагополучия конкретных семей, детей и отдельных граждан, в определении их потребности в социальной помощи;

2.1.10. Определение и предоставление конкретных видов и форм социально-экономических, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, юридических, информационных, социальных услуг семьям, детям и отдельным гражданам, нуждающимся в социальной помощи;

2.1.11. Осуществление социального патронажа и социального обслуживания семей и отдельных граждан, нуждающихся в социальной поддержке, а также других мероприятий по оказанию семьям и детям своевременной и квалифицированной социальной помощи в реализации законных прав и интересов, содействия в улучшении их социального и материального положения, а также психологического состояния;

2.1.12. Осуществление социальной реабилитации несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, детей, оставшихся без попечения родителей, детей с ограниченными возможностями;

2.1.13. Проведение социально-профилактической работы, направленной на предотвращение сложных жизненных обстоятельств семей, детей и отдельных граждан;

2.1.14. Проведение мероприятий, способствующих укреплению института семьи и её роли в обществе;

2.1.15. Обеспечение взаимодействия органов образования, здравоохранения, внутренних дел и правопорядка, других государственных и общественных организаций в сфере социальной поддержки семьи, материнства и детства, а также потенциала населения Донецкой Народной Республики к проведению социальной работы с семьями и детьми;

2.1.16. Прогнозирование и анализ уровня социального обслуживания семей с детьми и отдельных граждан в городе, их потребности в социальной помощи и подготовка предложений по развитию сферы социальных услуг;

2.1.17. Подготовка и предоставление в установленном порядке аналитических материалов и статистической отчетности;

2.1.18. Проведение рекламной информационной работы на территории администрации города о социальных услугах в сфере защиты прав детей и социальной поддержки семьи;

2.1.19. Привлечение различных государственных и общественных организаций к решению вопросов социального обслуживания семей и детей.

2.1.20. Участие в разработке мероприятий по региональному развитию в рамках компетенции Отдела;

2.1.21. Участие в разработке проектов распоряжений главы администрации города Енакиево по вопросам, отнесённым к компетенции Отдела;

2.1.22. Обеспечение защиты сведений, составляющих государственную тайну и иной информации в соответствии с действующим законодательством.

2.1.23. Обеспечение мероприятий по предотвращению и противодействию коррупции в сфере защиты прав семьи и детей;

2.1.24. Рассмотрение в установленном законодательством порядке обращений граждан, запросов и обращений депутатов всех уровней, обращений предприятий, учреждений, организаций всех форм собственности по вопросам, относящимся к компетенции Отдела;

2.1.25. Обеспечение доступа к публичной информации, распорядителем которой является Отдел;

2.1.26. Подготовка информации по вопросам сферы деятельности Отдела и размещения в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети общего пользования.

3. ОТДЕЛ В СООТВЕТСТВИИ С ВОЗЛОЖЕННЫМИ НА НЕГО ЗАДАЧАМИ:

3.1. Организовывает разработку и осуществление мероприятий, направленных на защиту прав и законных интересов детей, готовит предложения по совершенствованию системы социализации детей-сирот и детей, лишенных родительского попечения, профилактики безнадзорности и социального сиротства.

3.2. Предоставляет органам местного самоуправления, предприятиям, учреждениям и организациям всех форм собственности, а также отдельным гражданам методическую и консультационную помощь, в сфере защиты прав, свобод и законных интересов детей, ответственного материнства, системы жизнеустройства детей-сирот и детей, лишенных родительского попечения, профилактики правонарушений среди несовершеннолетних.

3.3. Обеспечивает деятельность в сфере усыновления детей-сирот и детей, лишенных родительского попечения, а также устройства под опеку, попечительство, в детские дома семейного типа и приёмные семьи, в том числе по защите личных и имущественных прав и интересов, ведёт учёт таких детей.

3.4. Осуществляет контроль за условиями содержания и воспитания малолетних и несовершеннолетних детей в учреждениях для детей всех форм собственности, детей-сирот и детей, лишенных родительского попечения, в семьях опекунов и попечителей, в детских домах семейного типа и приёмных семьях.

3.5. Обеспечивает формирование и ведение личных дел детей, оставшихся без попечения родителей, своевременное устройство таких детей в семьи граждан, в государственные учреждения.

3.6. Формирует электронный Республиканский банк данных о детях-сиротах и детях, лишенных родительского попечения, и семьях потенциальных усыновителей, опекунов, попечителей, приёмных родителей, родителей-воспитателей, находящихся на территории администрации города Енакиево и ее территориальных органов.

3.7. Пропагандирует институт семьи, семейные формы устройства детей-сирот и детей, лишенных родительского попечения.

3.8. Проводит проверки учреждений, организаций независимо от форм собственности по вопросам выполнения законодательства по охране прав детей.

3.9. Контролирует выполнение законодательства за соблюдением трудовых прав несовершеннолетних на предприятиях, учреждениях и организациях всех форм собственности.

3.10. Обеспечивает выявление и ведёт статистический учёт:

3.10.1. семей, детей и отдельных граждан, находящихся в сложных жизненных обстоятельствах;

3.10.2. семей и детей ополченцев;

3.10.3. семей и отдельных граждан, пострадавших в результате боевых действий;

3.10.4. семей, детей и отдельных граждан из числа вынужденных переселенцев;

3.10.5. многодетных семей;

3.10.6. лиц, из числа выпускников интернатных учреждений;

3.10.7. детей-сирот, детей, лишенных родительского попечения, лиц из их числа;

3.10.8. приемных семей, детских домов семейного типа, семей опекунов и попечителей;

3.10.9. лиц, с ограниченными возможностями;

3.10.10. семей, воспитывающих детей с ограниченными возможностями;

3.10.11. лиц, освободившихся из мест лишения свободы и лиц, осужденных к наказаниям, не связанным с лишением свободы;

3.10.12. лиц, которые подверглись жестокости и насилию, пострадавших от торговли людьми, привлекались к наихудшим формам детского труда.

3.11. Проводит оценку потребностей ребёнка и семьи, обследование материально-бытовых условий, определяет планирование и методы социальной работы.

3.12. Осуществляет, в случае необходимости, социальный патронаж и предоставление социальных услуг.

3.13. Осуществляет социально-психологическую адаптацию детей-сирот и детей, лишенных родительского попечения, и лиц из их числа с целью подготовки к самостоятельной жизни.

3.14. Осуществляет реабилитацию несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, детей с ограниченными возможностями.

3.15. Осуществляет социальное сопровождение приемных семей и детских домов семейного типа.

3.16. Проводит в семьях по месту жительства информационно-просветительскую работу, направленную на формирование стандартов позитивного поведения, здорового образа жизни, укрепление института семьи и её роли в обществе, путем распространения социальной рекламы и проведения консультаций.

3.17. Проводит мероприятия по профилактике правонарушений, беспризорности и безнадзорности несовершеннолетних, защите их прав.

3.18. Привлекает различные государственные и общественные организации к решению вопросов социального обслуживания семей и детей.

3.19. Формирует навыки ответственного родительства, осуществляет профилактику социального сиротства.

3.20. Внедряет новые социальные технологии, направленные на выявление получателей социальных услуг на ранних стадиях жизненных проблем.

3.21. Организовывает мероприятия для семей с детьми.

3.22. Информировать население на территории администрации города Енакиево и ее территориальных органов через средства массовой информации о государственной политике в сфере социальной поддержки семьи, материнства и детства.

3.23. Обобщает на местном уровне статистические и готовит информационно-аналитические материалы о проведенной социальной работе, которые предоставляет Государственной службе по делам семьи и детей Донецкой Народной Республики.

3.24. Представляет Государственной службе по делам семьи и детей администрации города Енакиево Донецкой Народной Республики предложения к проектам государственных и местных программ, планов и прогнозов в части социальной защиты, обеспечения прав, свобод и законных интересов детей.

3.25. При необходимости привлекает волонтеров для выполнения своих задач и функций.

3.26. Осуществляет профилактические меры по предупреждению случаев коррупции и нарушения требований действующего законодательства в Отделе.

3.27. Осуществляет иные функции, вытекающие из возложенных на него задач.

4. ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ВОЗЛОЖЕННЫХ ЗАДАЧ, ОТДЕЛ ИМЕЕТ ПРАВО:

4.1. Вносить на рассмотрение Государственной службы по делам семьи и детей Донецкой Народной Республики, администрации города Енакиево предложения по совершенствованию социальной работы с семьями и детьми.

4.2. Заключать договоры, соглашения, контракты, в том числе и международные, с юридическими и физическими лицами в соответствии с действующим законодательством Донецкой Народной Республики.

4.3. Обращаться и привлекать к рассмотрению вопросов, входящих в компетенцию Отдела, соответствующих специалистов структурных подразделений администрации города, организаций, учреждений, предприятий всех форм собственности, объединений граждан, а также специалистов высших учебных заведений, отдельных ученых (по согласованию с их руководителями).

4.4. Запрашивать и получать, в пределах своих полномочий, необходимую информацию, документы и другие материалы от органов государственной власти, организаций, учреждений, предприятий всех форм собственности, для выполнения возложенных на Отдел задач.

4.5. Представлять, при необходимости, интересы детей в судах в их отношениях с предприятиями, учреждениями и организациями всех форм собственности.

4.6. Принимать участие в разработке государственных и отраслевых социальных программ по вопросам социальной защиты семьи, материнства и детства.

4.7. Организовывать и проводить семинары, конференции, совещания по вопросам деятельности Отдела.

4.8. Пользоваться иными правами в соответствии с действующим законодательством.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ:

5.1. Отдел, в пределах своих полномочий, разрабатывает и издает на основании и во исполнение действующего законодательства приказы, организывает и контролирует их исполнение.

5.2. Отдел возглавляет начальник, который назначается на должность и освобождается от должности главой администрации города Енакиево по согласованию с директором Государственной службы по делам семьи и детей Донецкой Народной Республики.

5.3. Начальник:

5.3.1. Осуществляет руководство деятельностью Отдела, несёт персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач;

5.3.2. Предоставляет на утверждение главе администрации города Енакиево положение об Отделе;

5.3.3. Утверждает должностные инструкции сотрудников Отдела и распределяет обязанности между ними;

5.3.4. Планирует работу Отдела, вносит предложения по формированию планов работы в администрацию города Енакиево;

5.3.5. Представляет интересы Отдела во взаимоотношениях с другими структурными подразделениями администрации города Енакиево, с Государственной службой по делам семьи и детей Донецкой Народной Республики, предприятиями, учреждениями и организациями всех форм собственности, видов деятельности, подчиненности;

5.3.6. Заключает договоры, соглашения, контракты и контролирует их выполнение;

5.3.7. Организует работу по повышению уровня профессиональной компетентности сотрудников Отдела;

5.3.8. Подает главе администрации города Енакиево предложения по поощрению и привлечению к дисциплинарной ответственности сотрудников Отдела;

5.3.9. Осуществляет прием граждан по личным вопросам, рассматривает в пределах своей компетентности, обращения по проблемам детей, физических и юридических лиц;

5.3.10. Обеспечивает соблюдение сотрудниками Отдела правил внутреннего трудового распорядка и исполнительской дисциплины;

5.3.11. Осуществляет другие полномочия, определенные нормативно-правовыми актами Донецкой Народной Республики, Государственной службой по делам семьи и детей, главой администрации города Енакиево.

6.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОТДЕЛА:

6.1. Отдел несёт ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение возложенных на него задач.

6.2. За нарушение трудовой, исполнительской дисциплины сотрудники Отдела привлекаются к ответственности согласно действующему законодательству.

7. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛА ПО ДЕЛАМ СЕМЬИ И ДЕТЕЙ:

7.1. Деятельность Отдела по делам семьи и детей прекращается в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Согласовано:

Руководитель Администрации
Главы Донецкой Народной республики