



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЕНАКИЕВО
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

16 апреля 2024 года

№ 120

Енакиево

Об утверждении Положения
об отделе физической культуры,
спорта и туризма администрации
городского округа Енакиево
Донецкой Народной Республики

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131 ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями), с пунктом 5 части 1 статьи 9 Федерального закона от 04 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (с изменениями), решением Енакиевского городского совета Донецкой Народной Республики от 04 декабря 2023 года № 1/9-38 «Об утверждении структуры и предельной штатной численности администрации городского округа Енакиево Донецкой Народной Республики», решением Енакиевского городского совета Донецкой Народной Республики от 13 декабря 2023 года № 1/10-44 «О внесении изменений в структуру администрации городского округа Енакиево Донецкой Народной Республики, утвержденную решением Енакиевского городского совета Донецкой Народной Республики от 04.12.2023 № 1/9-38», руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ Енакиево Донецкой Народной Республики, принятого решением Енакиевского городского совета Донецкой Народной Республики от 25 октября 2023 года № 1/4-19 (с изменениями), Положением об администрации городского округа Енакиево Донецкой Народной Республики, утвержденным решением Енакиевского городского совета Донецкой Народной Республики от 10 ноября 2023 года № 1/6-23, с целью уточнения полномочий отдела физической культуры, спорта и туризма администрации городского округа Енакиево Донецкой Народной Республики, его основных задач и функций:

1. Утвердить Положение об отделе физической культуры, спорта и туризма, администрация городского округа Енакиево Донецкой Народной Республики (прилагается).
2. Признать утратившим силу распоряжение администрации городского округа Енакиево Донецкой Народной Республики от 15 января 2024 года № 19 «Об утверждении Положения об отделе физической культуры, спорта и туризма администрации городского округа Енакиево Донецкой Народной Республики».
3. Обнародовать настоящее распоряжение путем опубликования на официальном сайте муниципального образования городского округа Енакиево Донецкой Народной Республики.
4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль исполнения настоящего распоряжение возложить на заместителя главы администрации муниципального образования городского округа Енакиево Донецкой Народной Республики Дедух О.П.

Глава муниципального образования
городского округа Енакиево
Донецкой Народной Республики



И.Ю. Мартынов

УТВЕРЖДЕНО

Распоряжением
администрации городского
округа Енакиево Донецкой
Народной Республики

от 16 апреля 2026 № 120

П О Л О Ж Е Н И Е

об отделе физической культуры, спорта и туризма
администрации городского округа Енакиево
Донецкой Народной Республики

1. Общие положения

1.1. Отдел физической культуры, спорта и туризма администрации городского округа Енакиево Донецкой Народной Республики (далее – отдел) является отраслевым (функциональным) органом администрации – структурным подразделением администрации городского округа Енакиево Донецкой Народной Республики (далее – Администрация) и осуществляет государственную политику в области физической культуры, спорта и туризма на территории муниципального образования городской округ Енакиево Донецкой Народной Республики.

1.2. Отдел подотчетен и подконтролен главе муниципального образования городского округа Енакиево Донецкой Народной Республики (далее – Глава округа). Курирует деятельность отдела один из заместителей главы администрации в соответствии с распределением обязанностей и должностной инструкцией.

1.3. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами (в частности, Федеральным законом от 04 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»), актами Президента Российской Федерации и нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации; Конституцией Донецкой Народной Республики, законами и иными нормативными правовыми актами Донецкой Народной Республики, Уставом муниципального образования городской округ Енакиево Донецкой Народной Республики, Положением об администрации городского округа Енакиево Донецкой Народной Республики, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования городской округ Енакиево Донецкой Народной Республики, и настоящим Положением.

1.4. Руководство отделом осуществляет начальник, который назначается на должность и освобождается от должности распоряжением Главы округа.

1.5. Штатная численность отдела определяется штатным расписанием Администрации, утвержденным Главой округа в соответствии со структурой Администрации.

1.6. Отдел в процессе реализации возложенных на него задач взаимодействует с Енакиевским городским советом Донецкой Народной Республики, отраслевыми (функциональными) и территориальными органами Администрации, предприятиями, учреждениями, организациями всех форм собственности в пределах полномочий, предусмотренных настоящим Положением.

1.7. Отдел не является юридическим лицом.

2. Основные задачи, функции, права и обязанности отдела

2.1. Основными задачами отдела являются:

2.1.1. Создание условий для развития на территории округа физической культуры, массового спорта и туризма, и обеспечение реализации основных направлений пропаганды здорового образа жизни, познавательного досуга и активного отдыха.

2.1.2. Осуществление организационно-методического руководства в области физической культуры, спорта и туризма, организация и проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, награждение медалями, дипломами, призами победителей, призеров и участников мероприятий.

2.1.3. Организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние сферы физической культуры, спорта и туризма в городском округе Енакиево, планирование развития приоритетных видов спорта.

2.1.4. Взаимодействие с федеральными органами, органами государственной власти, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, предприятиями, учреждениями, организациями, гражданами, в пределах, установленных действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

2.1.5. Взаимодействие с муниципальными и общественными организациями, физкультурными и спортивными объединениями, федерациями по видам спорта, клубами, коллективами физической культуры, туристскими организациями, центрами, стадионами, другими спортивными объектами и сооружениями, предприятиями и организациями не зависимо от их ведомственной принадлежности и форм собственности.

2.1.6. Развитие сети спортивных школ, клубов, учреждений, координация подготовки спортивного резерва, совершенствование учебно-тренировочного процесса по соглашению с Министерствами и ведомствами.

2.1.7. Осуществление контроля над техническим состоянием и эффективностью использования физкультурно-оздоровительных и спортивных объектов в городском округе Енакиево, подведомственных отделу.

2.1.8. Участие в организации и проведении официальных физкультурных мероприятий различного уровня.

2.1.9. Организация семинаров, конкурсов, турниров, конференций, форумов, других мероприятий в установленной сфере деятельности отдела.

2.1.10. Проведение мероприятий по подготовке спортивных сборных команд города к республиканским, межрегиональным и международным соревнованиям и участию в них.

2.1.11. Согласование состава сборных команд города по видам спорта, обеспечение организации подготовки к участию спортсменов в республиканских соревнованиях.

2.1.12. Утверждение Единого календарного плана физкультурных и спортивных мероприятий городского округа Енакиево, участие в разработке и реализации перспективных и текущих планов работы и программ комплексного социально-экономического развития городского округа Енакиево в части развития физической культуры, спорта и туризма.

2.1.13. Разработка муниципальной программы развития в области физической культуры и спорта.

2.1.14. Контроль за выполнением подведомственными учреждениями муниципальных заданий.

2.1.15. Содействие организации профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров в области физической культуры, спорта и туризма.

2.1.16. Представление в установленном порядке работников отдела, других лиц, осуществляющих деятельность в установленной сфере, к присвоению почетных, спортивных званий и награждению государственными наградами.

2.1.17. Осуществление мероприятий по организации и проведению спортивных соревнований различных уровней инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, профессионалов, ветеранов и любителей спорта, а также подготовке указанных лиц к соревнованиям, в том числе по адаптивному спорту.

2.1.18. Обеспечение осуществления в рамках своих полномочий мероприятий по социальной защите спортсменов, в частности спортсменов – инвалидов, ветеранов спорта, тренеров, других специалистов сферы физической культуры, реабилитации и спорта.

2.1.19. Содействие организации проведения городских смотров физической подготовки граждан допризывного и призывного возрастов к военной службе.

2.1.20. Внесение предложений по созданию благоприятных условий для развития физической культуры, спорта, туризма и совершенствованию системы информационно-просветительской работы на территории городского округа Енакиево.

2.1.21. Содействие развитию волонтерского движения, подготовке проектов и рекламных кампаний в физкультурно-спортивной и туристической сферах.

2.1.22. Организация приема граждан, представителей предприятий, организаций и учреждений, обеспечение своевременного и полного рассмотрения устных и письменных обращений юридических и физических лиц, принятие по ним решений и направление ответов в установленный законодательством срок по вопросам, отнесенным к компетенции отдела.

2.1.23. Содействие экспериментальной и инновационной деятельности в учреждениях спортивной и физкультурно-оздоровительной направленности городского округа Енакиево Донецкой Народной Республики.

2.2. Основные функции, права и обязанности отдела

2.2.1. Подготовка справочных, информационно-аналитических материалов, статистических данных по вопросам, относящимся к компетенции отдела.

2.2.2. Получение в установленном порядке, в пределах своих полномочий, необходимой для выполнения возложенных задач информации, материалов от организаций, учреждений, предприятий и должностных лиц, подготовка справочных, информационно-аналитических материалов, статистических данных по вопросам, относящимся к компетенции отдела.

2.2.3. Предоставление государственным органам, органам местного самоуправления, юридическим и физическим лицам разъяснений по вопросам, относящимся к сфере ведения отдела.

2.2.4. Привлечение в установленном порядке специалистов структурных подразделений администрации города, предприятий, учреждений, научных и иные организации, ученых и специалистов, объединений граждан (по согласованию с их руководителями) для рассмотрения вопросов, отнесенных к сфере деятельности отдела.

2.2.5. Участие в международной спортивной деятельности по линии Министерств и ведомств в области спорта и туризма, общественных организаций в установленном законодательством порядке.

2.2.6. Установление и развитие в пределах компетенции отдела международных связей.

2.2.7. Осуществление координации подведомственными учреждениями в сфере дополнительного образования по физической культуре и спорту.

2.2.8. Руководители подведомственных учреждений в области физической культуры, спорта и туризма назначаются на должность и освобождаются от должности распоряжением Главы округа по представлению начальника отдела, несут персональную ответственность за принятые решения и за деятельность учреждения.

2.2.9. Информирование физкультурно-спортивных учреждений всех типов и форм собственности о государственных требованиях и стандартах в области физической культуры и спорта.

2.2.10. Контроль соблюдения подведомственными физкультурно-спортивными учреждениями законодательства в области физической культуры и спорта согласно государственным требованиям и стандартам.

2.2.11. Содействие деятельности школьных спортивных клубов, молодежных организаций, пропагандирующих здоровый образ жизни, физическую культуру и массовый спорт, ветеранских и любительских физкультурно-спортивных объединений и обществ.

2.2.12. Взаимодействие в пределах своих полномочий с соответствующими республиканскими и федеральными органами, с органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями, расположенными на территории городского округа Енакиеве Донецкой Народной Республики, осуществляющими управление и деятельность в области физической культуры и спорта; получение от них в установленном порядке информации, документов, статистических данных и других материалов, необходимых для выполнения возложенных на отдел задач.

2.2.13. Внесение предложений по организации и улучшению качества медицинского обследования воспитанников спортивных школ, физкультурно-спортивных организаций, ветеранов и любителей спорта, а также осуществлению физкультурно-оздоровительных, рекреационных, реабилитационных и иных мероприятий.

2.2.14. Рассмотрение обращений граждан в пределах своей компетенции.

2.2.15. Организационное и документационное обеспечение работы коллегиальных органов, комиссий, рабочих групп, созданных Администрацией для рассмотрения вопросов, относящихся к компетенции отдела.

2.2.16. Участие в заседаниях комиссий Администрации, а также в заседаниях Енакиевского городского совета Донецкой Народной Республики по поручению Главы округа.

2.2.17. Осуществление иных функций, необходимых для реализации возложенных на него задач, выполнение поручений Главы округа, относящихся к сфере деятельности отдела, в соответствии с действующим законодательством.

3. Организация деятельности отдела

3.1. Деятельность отдела осуществляется в соответствии с перспективными (годовыми) планами, текущими (квартальными), оперативными (месячными) планами работы.

3.2. Руководство отделом осуществляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности распоряжением Главы округа.

3.3. На должность начальника отдела назначается лицо, отвечающее квалификационным требованиям, установленным действующим законодательством.

3.4. Начальник отдела:

3.4.1. Планирует, организует, контролирует и выполняет работу отдела, а также составляет отчеты о деятельности отдела.

3.4.2. Разрабатывает должностные инструкции работников отдела, предоставляет их на утверждение Главе округа.

3.4.3. Распределяет обязанности между работниками отдела и контролирует их исполнение.

3.4.4. Вносит предложения Главе округа о поощрении и дисциплинарной ответственности работников отдела.

3.4.5. Несет персональную ответственность за выполнение возложенных на отдел задач и функций, за соответствие законодательству визируемых документов и подготавливаемых отделом заключений.

3.4.6. Представляет отдел в органах местного самоуправления и различных организациях в соответствии с установленным порядком.

3.5. Иные работники отдела назначаются и освобождаются от должности распоряжением Главы округа по представлению начальника отдела, в соответствии с квалификационными требованиями, установленными действующим законодательством.

3.6. Функциональные обязанности, права, ответственность начальника и

работников отдела, квалификационные требования регламентируются должностными инструкциями, которые утверждаются Главой округа.

3.7. На период временного отсутствия начальника отдела (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность и др.) исполнение его обязанностей возлагается на главного специалиста отдела, в должностной инструкции которого предусмотрено такое замещение, с приобретением соответствующих прав и ответственности за невыполнение возложенных на него обязанностей.

4. Ответственность работников отдела

4.1. Начальник и работники отдела несут ответственность за:

4.1.1. Неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных должностных обязанностей.

4.1.2. Действия или бездействие, ведущие к нарушению прав и законных интересов граждан.

4.1.3. Правонарушения, совершенные в процессе своей деятельности, в пределах, установленных действующим законодательством.

4.1.4. Предоставление недостоверной информации о состоянии выполнения полученных заданий и поручений Главы округа, нарушение сроков их исполнения.

4.1.5. Причинение материального ущерба Администрации в пределах, установленных действующим законодательством.

4.1.6. Несоблюдение правил служебного распорядка Администрации, правил противопожарной безопасности, и иных локальных актов.

4.1.7. Сохранность вверенной документации.

4.1.8. Неразглашение сведений, содержащихся в служебной документации.